



LETNI DELOVNI NAČRT



Šolsko leto 2021/2022

KAZALO

I. UVOD.....	3
II. OPREDELITEV DOKUMENTA.....	3
III. ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022	5
1. POMEMBNI DATUMI.....	6
2. PROSLAVE, PRIREDITVE.....	6
IV. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	7
1. ORGANIZACIJA POUKA.....	7
2. ŠOLSKI OKOLIŠ.....	7
3. PROSTORSKE ZMOŽNOSTI.....	8
4. MATERIALNI POGOJI.....	8
5. KADROVSKI POGOJI.....	9
6. ŠTEVILO ODDELKOV, UČENCEV, RAZREDNIKI.....	10
V. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	10
1. PREDNOSTNE NALOGE.....	10
2. PREDMETNIK.....	11
3. OBSEG DELA STROKOVNIH DELAVCEV.....	14
4. DNEVI DEJAVNOSTI.....	15
5. ŠOLE V NARAVI.....	22
6. INTERESNE DEJAVNOSTI.....	23
7. PROJEKTI.....	23
8. EKSKURZIJE.....	24
9. TEKMOVANJA.....	24
10. SODELOVANJE NA REVIJAH IN SREČANJIH.....	25
11. TEČAJI, DRUGE DEJAVNOSTI IN ZADOLŽITVE.....	25
12. JUTRANJE VARSTVO, PODALJŠANO BIVANJE, VARSTVO VOZAČEV.....	26
13. PREGLED RAZLIČNIH OBLIK VARSTVA UČENCEV.....	26
VI. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV.....	27
1. PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA.....	27
2. PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA.....	28
VII. PROGRAM DELA SVETA ZAVODA.....	30
VIII. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI.....	30
1. GOVORILNE URE.....	30
2. RODITELJSKI SESTANKI.....	31
3. PREDAVANJA ZA STARŠE.....	31
4. SVET STARŠEV.....	31
IX. POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM.....	31
X. SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	32
XI. PRILOGE (NA VPOGLED NA ŠOLI).....	32

I. UVOD

LDN je dokument, ki nas vodi pri načrtovanju in delu skozi šolsko leto. Sledi dolgoročnim ciljem, ki smo si jih zastavili v razvojnem načrtu šole. Je organizacijski in vsebinski usmerjevalec življenja in dela na šoli v šolskem letu 2021/2022. Glede na pretekli šolski leti, ko je bila v državi razglašena epidemija in ko smo prešli na pouk na daljavo, je težko vnaprej predvideti vse, kar se bo dogajalo skozi celo šolsko leto, a prav je, da imamo pred seboj cilje. Trudili se bomo, da jim bomo sledili in jih uresničili. LDN oblikuje, sprejema in potrjuje strokovni zbor in je za vsakega od nas zavezujoč. Na predlog učiteljskega zbora, Sveta zavoda in na predlog vodstva šole se lahko LDN med letom dopolni oziroma spremeni.

II. OPREDELITEV DOKUMENTA

Letni delovni načrt je dokument, v katerem je zapisano načrtovano delo v šoli za tekoče šolsko leto. Predpisuje ga Zakon o osnovni šoli. V njem je zapisana vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola. Sestavljen je na osnovi veljavnega predmetnika za osnovne šole, letnih načrtov dela strokovnih delavcev, dogovorjenih aktivnostih na strokovnih aktivih učiteljev ter dokončno usklajen na sestanku učiteljskega zbora. Potrdi ga v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugimi predpisi Svet zavoda do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

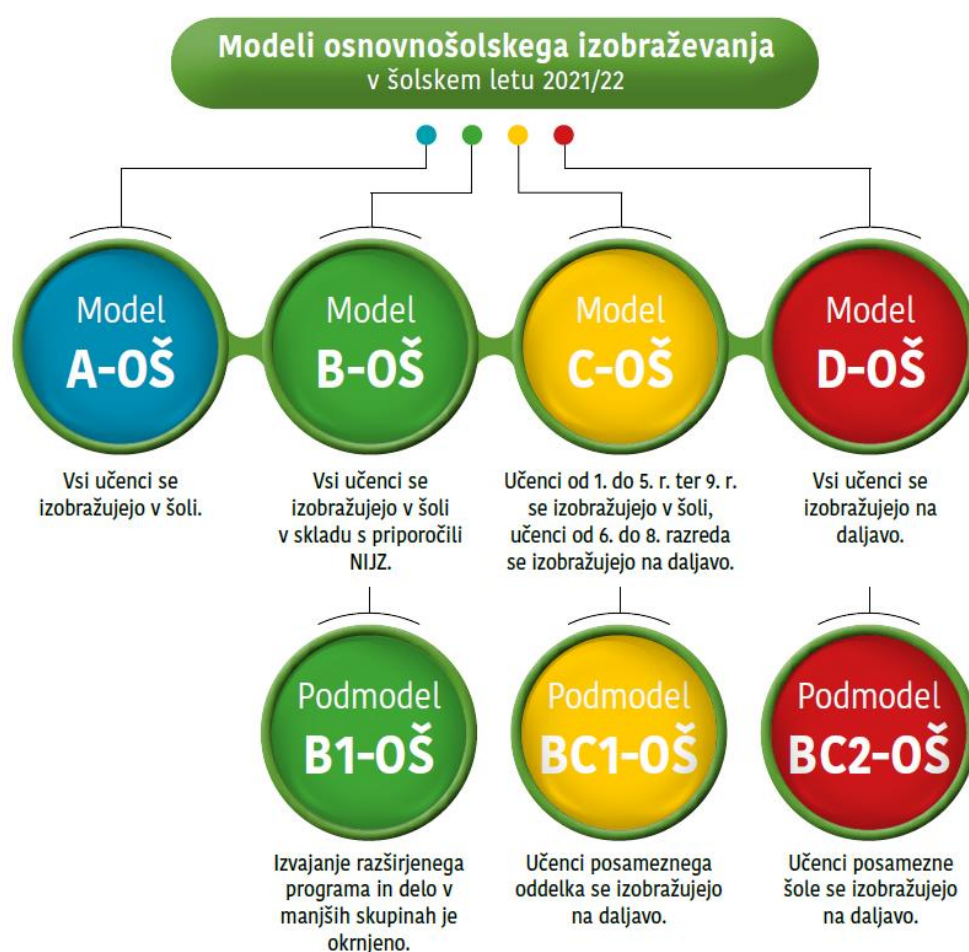
V LDN je opredeljeno delo svetovalne službe, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje vseh delavcev, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in institucijami ter dejavnosti s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev. Pri oblikovanju LDN upoštevamo veljavne zakone in predpise s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja.

LDN je oblikovan v skladu z dosežki preteklega leta in cilji, ki smo si jih zastavili v razvojnem načrtu in v novem šolskem letu. S pripravami smo pričeli meseca aprila, nadaljevali v mesecu juliju in ga na sestankih strokovnih aktivov uskladili v mesecu avgustu. Pri načrtovanju našega dela smo upoštevali kadrovske, materialne in prostorske pogoje, ki jih ima šola.

O LDN je razpravljal Svet staršev kot posvetovalni organ, dokončno pa ga je potrdil in sprejel Svet zavoda OŠ Anice Černejeve Makole ob koncu meseca septembra.

Vodstvo šole, vodje aktivov in vsi strokovni delavci šole so dolžni spremljati in vrednotiti načrtovano delo. Delo je potrebno opravljati dosledno in zgledno v odnosu do učencev, staršev in tudi med seboj. Na predlog učiteljskega zbora, Sveta zavoda in na predlog vodstva šole se lahko LDN med letom dopolni oziroma spremeni, spremembe pa se utemeljijo.

LDN šole je pripravljen v skladu z modeli in priporočili Vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19 (MIZŠ, ZRSŠ, NIJZ, Ljubljana, 2020). Vse dejavnosti so načrtovane po modelu B:



III. ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

Koledar, kot ga je pripravilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport:

DAN:	DATUM:	VSEBINA:
SREDA	01. 09. 2021	ZAČETEK POUKA
PONEDELJEK - PONEDELJEK	25. 10. – 01. 11. 2021	JESENSKE POČITNICE
NEDELJA	31. 10. 2021	DAN REFORMACIJE
PONEDELJEK	01. 11. 2021	DAN SPOMINA NA MRTVE
PETEK	24. 12. 2021	POUK, PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
SOBOTA	25. 12. 2021	BOŽIČ
NEDELJA	26. 12. 2021	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
SOBOTA - NEDELJA	25. 12. 2021 - 02. 01. 2022	NOVOLETNE POČITNICE
SOBOTA - NEDELJA	01. 01. 2022 – 02. 01. 2022	NOVO LETO
PONEDELJEK	31. 01. 2022	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
PETEK	03. 02. 2022	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
PONEDELJEK	07. 02. 2022	POUKA PROST DAN
TOREK	08. 02. 2022	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
PETEK SOBOTA	11. 02. 2022 12. 02. 2022	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
PONEDELJEK -PETEK	28. 02. 2022 04. 03. 2022	ZIMSKE POČITNICE
PONEDELJEK	18. 04. 2022	VELIKONOČNI PONEDELJEK
SREDA	27. 04. 2022	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
SREDA - PONEDELJEK	27. 04. 2022 – 02. 05. 2022	PRVOMAJSKE POČITNICE
NEDELJA PONEDELJEK	01. 05. 2022 02. 05. 2022	PRAZNIK DELA
SREDA	15. 06. 2022	ZAKLJUČEK POUKA ZA 9. R., RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
PETEK	24. 06. 2022	POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI, ZAKLJUČEK POUKA 1. – 8. R, RAZDELITEV SPRIČEVAL
SOBOTA	25. 06. 2022	DAN DRŽAVNOSTI
SOBOTA - SREDA	25. 06. 2022 31. 08. 2022	POLETNE POČITNICE ZA UČENCE IN IZPITI PO RAZPOREDU

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE		
16. 06. 2022 – 29. 06. 2022	1. rok	učenci 9. razreda
27. 06. 2022 – 08. 07. 2022	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 08. 2022 – 31. 08. 2022	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda
ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU		
03. 05. 2022 – 15. 06. 2022	1. rok	učenci 9. razreda
03. 05. 2022 – 24. 06. 2022	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 08. 2022 – 31. 08. 2022	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Proste so sobote, nedelje, državni prazniki in dela prosti dnevi v RS ter počitnice.

Nacionalno preverjanje znanja:

1. september 2021 – OBJAVA SKLEPA O IZBORU predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja.

Tudi v letošnjem letu je obvezno preverjanje v 6. in 9. razredu ter samo ena izvedba preverjanja znanja za vsak predmet. Na šoli bomo izvedli poskusno preverjanje znanja tudi z učenci 3. razreda (koledar bo objavljen naknadno).

Izvedba:

4. maj 2022 – slovenščina za 6. in 9. razred

6. maj 2022 – matematika za 6. in 9. razred

10. maj 2022 – tehnika in tehnologija za 9. razred in angleščina za 6. razred

1. POMEMBNI DATUMI:V šolskem letu sta dve ocenjevalni obdobji:

I. ocenjevalno obdobje: od 1. septembra 2021 do 31. januarja 2022

II. ocenjevalno obdobje: od 1. februarja 2022 do konca pouka

Ocenjevalne konference:

1. ocenjevalna konferenca: 27. januar 2022

2. ocenjevalna konferenca: 10. junij 2022 za 9. razred, 20. junij 2022 za učence od 1. do 8. razreda.

2. PROSLAVE, PRIREDITVE:

DATUM:	VSEBINA:	NOSILEC/ NOSILKA NALOGE:
september	SPREJEM PRVOŠOLCEV	Anita Koren, Mišela Jeza
september	EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI	Klementina Mlaker
oktober	TEDEN OTROKA IN TEDEN PROMETNE VARNOSTI	Klementina Mlaker, Diana Slaček, Petra Bercko Beranič
oktober	SIMBIOZA	Petra Bercko Beranič
oktober	DAN REFORMACIJE (Spominska ura v okviru pouka)	Učiteljice RP, Petra Bercko Beranič, Barbara Gmeiner Kline
oktober	DAN SPOMINA NA MRTVE	Vera Kunstek, Petra Bercko Beranič
november	OBČINSKI PRAZNIK	Jasmina Železnik, Mateja Krajnc, Mišela Jeza
december	BOŽIČNO NOVOLETNI KONCERT	Irena Ravnikar, Barbara Gmeiner Kline, Klara Toplak

december	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI	Anita Koren, Vera Kunstek, Irena Ravnikar, Barbara Gmeiner Kline, Klara Toplak
december	NOVOLETNO PRAZNOVANJE	Vsi strokovni delavci
februar	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	Klementina Mlaker, Diana Slaček, Snježana Rajaković, Petra Bercko Beranič
april	SAGADINOVA VILA – SRECE DAN UPORA PROTI OKUPATORJU, PRAZNIK DELA	Učiteljice RP, Irena Ravnikar, Boštjan Stražišar
maj	PODELITEV BZ	Snježana Rajaković, Barbara Gmeiner Kline, Nataša Kosajnc
maj	SPREJEM V MLADE ČLANE RDEČEGA KRIŽA	Anita Koren
junij	DAN DRŽAVNOSTI, ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA	Jasmina Železnik, Mateja Krajnc, Klara Toplak, Aljoša Hodnik

Andrej Šafhalter na proslavah in prireditvah poskrbi za multimedijo in fotografijo. Irena Ravnikar sodeluje s pevskim zborom in/ali drugimi glasbenimi skupinami. Klara Toplak poskrbi za sceno.

Proslave so predvidoma po malici, drugo šolsko uro je generalka.

IV. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1. ORGANIZACIJA POUKA:

Pouk se izvaja v dopoldanskem času. Pričetek pouka je ob 8.00. Po drugi učni uri je glavni odmor (20 minut), to je čas za malico. Med tretjo in četrto šolsko uro je 10 minutni rekreativni odmor. Med posameznimi učnimi urami so 5-minutni odmori.

Za učence prvega razreda je organizirano jutranje varstvo od 6.00 dalje. Drugošolci in tretješolci so do 7.15 vključeni v jutranje varstvo 1. razreda nato je oblikovan samostojen oddelek jutranjega varstva, ki ga izvajajo dežurni učitelji ob pomoči delavca javnih del.

Podaljšano bivanje se izvaja v času od 11.40 do 16.00. V tem času je tudi kosilo.

Interesne dejavnosti se izvajajo po končanem pouku ali zjutraj pred poukom, vendar ne pred pol osmo uro.

2. ŠOLSKI OKOLIŠ:

Šolski okoliš je določen z odlokom ustanovitelja šole. Šola vpisuje učence praviloma iz območja naselij: Makole, Stranske Makole, Jelovec pri Makolah, Dežno, Globoko ob Dravinji, Stari Grad, Pečke, Mostečno, Ložnica, Stopno, Štatenberg, Varoš, Savinsko, Strug in Hrastovec pod Bočem od hišne številke 8 do hišne številke 24.

Našo šolo obiskuje en učenec iz šolskega okoliša OŠ Gustava Šiliha v Laporju in štirje učenci iz okoliša OŠ Poljčane.

Šolski prevozi:

Iz krajev, kjer ni varnih poti in je možnost prevoza, je za učence organiziran prevoz s šolskim avtobusom in minibusom, ki ga opravlja podjetje Arriva iz Maribora.

Šolski prevozi potekajo iz naslednjih smeri:

- Makole – Globoko – Stranske Makole – Makole
- Makole – Zg. Ložnica pri Makolah – Mostečno – Pečke – Makole
- Makole – Strug – Stopno – Savinsko – Sreče – Makole
- Makole – Brdo – Štatenberg – Makole
- Makole – Šega – Motanje – Babna Loka – Resenik – Makole
- Makole – Varoš – Makole

134 učencev, kar pomeni 85,35 % vseh učencev, je vozačev. Vežanost učencev na šolski prevoz pomeni marsikdaj težavo pri organizaciji kakšne dejavnosti.

3. PROSTORSKE ZMOŽNOSTI:

Prostorski pogoji se na šoli ne spreminjajo. Za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela imamo na voljo 14 učilnic. Učilnice nimajo kabinetov, razen dveh. En oddelek podaljšanega bivanja ima svojo učilnico, štirje pa izvajajo program v učilnicah, kjer se do pričetka dela OPB izvaja pouk prvega, drugega, četrtega in petega razreda. Urejen je prostor šolske svetovalne službe. Majhna, zasilna učilnica je postala kabinet učiteljic razrednega pouka. Bivšo pisarno šolske svetovalne delavke uporablja specialna pedagoginja za izvajanje ur dodatne strokovne pomoči učencem.

Šolska knjižnica in računalniška učilnica sta v ustreznem prostoru. Ustrezna je tudi telovadnica.

V letu 2020 smo pridobili novo kuhinjo in jedilnico, preuredila se je učilnica za tehniko. V poletnih počitnicah 2021 se je uredilo še požarno stopnišče, v poletnih počitnicah 2022 se načrtuje še razširitev jedilnice in ureditev še preostalih kletnih prostorov. Pričakujemo urejene prostore za pouk gospodinjstva.

Zunanje površine sestavljajo: asfaltirano športno igrišče, travnate površine ob igrišču in dvorišče šole. Tudi asfaltno športno igrišče bo v jeseni 2021 dobilo novo podobo.

4. MATERIALNI POGOJI:

Višina sredstev, ki jih šola dobi, je odvisna od števila oddelkov in učencev. S projektom SIO 2020 se šola na novo računalniško opremlja in od septembra 2018 je zgrajeno brezžično omrežje, ki omogoča učencem prost vstop do internetnih strani. Zagotovljena je možnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri

pouku in drugih dejavnostih šole. Šola se je dodatno opremila s prenosnimi računalniki in tablicami za potrebe učencev ali zaposlenih v primeru izobraževanja na daljavo.

Postopno obnavljamo šolsko pohištvo, opremo, učila in učne pripomočke, kolikor nam sredstva to pač omogočajo.

Šola ima učbeniški sklad. Učbenikov je dovolj za vse učence, vsi si jih tudi izposodijo v šoli. Z učbeniškim skladom upravlja šolska knjižničarka. Pred pričetkom novega šolskega leta smo zamenjali večino učbenikov še za prvo triado. MIZŠ je v tem šolskem letu namenilo sredstva za brezplačna gradiva za učence 1., 2. in 3. razreda. Sprotno dopolnjujemo strokovno knjižnico s strokovno literaturo in priročniki za pouk ter nabavljamo knjige za šolsko knjižnico.

5. KADROVSKI POGOJI:

Vzgojno–izobraževalno delo opravlja 18 pedagoških delavcev, vključno z ravnateljico. Vsi imajo ustrezno izobrazbo in so zaposleni za nedoločen čas.

Iz OŠ Minke Namestnik Sonje iz Slovenske Bistrice prihajata strokovni delavki za izvajanje dodatne strokovne pomoči učencem z odločbami.

Tehnična dela opravlja 7 delavcev, hišnik dopolnjuje delovno obvezo na Občini Makole. Na šoli imamo za nedoločen čas zaposleno spremljevalko gibalno ovirane deklice in za določen čas delavca preko javnih del. Daljše bolniške odsotnosti urejamo z nadomeščanji med šolami ali uradnimi razpisi.

Prijavili se bomo tudi na razpis za učitelje začetnike Učim se biti učitelj.

Z šolskim letom 2021/2022 se je zvišal delež za delovno mesto računalničarja, iz 25% na 50%. Žal je bil objavljen razpis za računalnikarja neuspešen. N

KADROVSKI NAČRT OŠ ANICE ČERNEJEVE MAKOLE:

Delovna mesta na dan:	01. 01. 2021	01. 09. 2021
Vodstvena: ravnatelj	1	1
Strokovna: učitelj, vzgojitelj (brez OPB in JUV), učitelj DSP	15,86	15,86
- Od tega: učitelj v OPB	2,72	2,72
- Od tega: učitelj v JUV	0,29	0,29
Druga strokovna: svetovalni delavec, knjižničar, računalnikar, organizator šolske prehrane, laborant, korepetitor,...	1,26	1,51
Spremljevalci: spremljevalec	1	1

Računovodsko-administrativna: poslovni sekretar, računovodja	1	1
Tehnična: hišnik, čistilec	4,05	4,05
Kuharska: kuhar, pomočnik v kuhinji	1,75	1,75
SKUPAJ	25,92	26,17

6. ŠTEVILO ODDELKOV, UČENCEV, RAZREDNIKI:

Razred:	moški:	ženske:	Skupaj:	Razredniki:	Matična učilnica
1. r.	11	10	21 učencev	ANITA KOREN	13
2. r.	10	8	18 učencev	VERA KUNSTEK	14
3. r.	7	9	16 učencev	SNJEŽANA RAJAKOVIĆ	16
SKUPAJ: 28 m + 27 ž = 55 učencev					
4. r.	9	13	22 učencev	DIANA SLAČEK	7
5. r	10	10	20 učencev	KLEMENTINA MLAKER	12
6. r	9	7	16 učencev	NATAŠA KOSAJNČ	9
SKUPAJ: 28 m + 30 ž = 58 učencev					
7. r	12	10	22 učencev	BOŠTJAN STRAŽIŠAR (sorazrednik PETRA BERCKO BERANIČ)	10
8. r	4	6	10 učencev	ANDREJ ŠAFHALTER	11
9. r	7	6	13 učencev	BARBARA GMEINER KLINE	5
SKUPAJ: 23 m + 22 ž = 45 učencev					
SKUPAJ: 79 m + 79 ž = 158 učencev					

V. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1. PREDNOSTNE NALOGE:

Delo v šoli poteka v skladu z veljavnim predmetnikom in učnimi načrti. Razen obveznih dejavnosti vsako šolsko leto izvajamo na šoli tudi razširjeni program. Nadaljuje se uvajanje posodobljenih učnih načrtov, velik poudarek bo dan povečanju bralne pismenosti in formativnemu spremljanju.

Učitelji na šoli so povezani v strokovne aktive, znotraj katerih rešujejo problematiko svojega področja in se ukvarjajo tudi z medrazrednim in medpredmetnim načrtovanjem. Prednostne naloge smo oblikovali v okviru razvojnega načrtovanja na strokovnih aktivih. Skrbeli bomo za kvaliteto poučevanja in učenje, poostri bomo kriterije ocenjevanja znanja. Želimo dvigniti raven znanja in bralno pismenost naših učencev, ustvarjati

inovativna učna okolja in uresničevati načela formativnega spremljanja. Skrbeli bomo za zdravo prehrano in gibanje naših učencev. Podrobneje so naloge opredeljene v letnih pripravah strokovnih delavcev in letnih načrtih dela strokovnih aktivov na šoli.

V šolskem letu 2021/22 bomo:

- vključevali elemente formativnega spremljanja v pouk in tako ustvarjali varno, spodbudno, inovativno učno okolje,
- sodelovali v mednarodnih projektih,
- krepili in privzgjajali zavest o domovini in državljskih vrednotah,
- skrbeli za zdrav način prehranjevanja in gibanje,
- osveščali o varnem vključevanju v prometno okolje,
- timsko sodelovali in krepili medsebojne odnose,
- veliko skrb posvečali izobraževanju v rabi informacijske tehnologije.

Na šoli imamo oblikovano in zapisano vizijo, ki smo jo oblikovali skupaj učitelji, učenci ter starši in jo želimo udejaniti: »Naša šola je šola vedoželjnih, strpnih, pravičnih, solidarnih in odgovornih«.

Za uresničitev zapisanega smo oblikovali in zapisali vzgojna načela, s pomočjo katerih bomo našo vizijo uresničili. Vsi učitelji imajo v urniku uro, ki ji rečemo »učitelj svetovalec« in je namenjena učencem. V tem času so na voljo učencem za individualni pogovor, pomoč, nasvete, tudi dodatno razlago učne snovi in podobno. Skrbeli bomo za dobre odnose med učenci in učitelji ter korektno sodelovanje s starši.

2. PREDMETNIK:

A) OBVEZNI PROGRAM:

PREDMET:	RAZRED:								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2

Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti				1/2	1/2	1/2	2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Št. predmetov	6	7	6	8	9	11	14	16	14
Št. ur tedensko	20	23	22	24	26	26	29,5	30	30
Št. tednov pouka letno	35	35	35	35	35	35	35	35	32

Dnevi dejavnosti:

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Interesne dejavnosti (tehnično, umetniško področje) v devetletki se izvajajo v obsegu 3 ure tedensko.

Zborovsko petje se deli na 2 uri za otroški pevski zbor in 4 ure tedensko za mladinski pevski zbor.

B) RAZŠIRJENI PROGRAM:

a) Individualna in skupinska pomoč učencem – 0,5 ure na oddelek

Na šoli to pomeni tedensko 4,5 pedagoške ure. 3 ure namenimo učencem z učnimi težavami, 1,5 ure tedensko pa za delo z nadarjenimi učenci.

b) Dopolnilni in dodatni pouk – 1 ura na oddelek

c) Interesne dejavnosti – 2 uri na oddelek

Normativno lahko izvajamo 18 ur tedensko interesnih dejavnosti, vendar so v to kvoto že všteti pevski zbori in interesne dejavnosti v devetletki. To pomeni, da za ostale krožke ostane devet ur tedensko. Na šoli bomo izvajali 14 različnih interesnih dejavnosti.

d) Jutranje varstvo (10 ur), podaljšano bivanje (68 ur), šola v naravi, tečaji.

e) Neobvezni izbirni predmeti: v prvem razredu izvajamo neobvezni izbirni predmet prvi tuj jezik angleščina (2 uri tedensko), v četrtem, petem in šestem razredu pa neobvezni izbirni predmet šport, tehnika in umetnost.

DELITVE ODDELKOV:

Učenci se delijo v skupine pri neobveznem izbirnem predmetu šport, pri predmetu šport za sprostitev, pri športu in tehniki v 7. razredu.

FLEKSIBILNI PREDMETNIK v šolskem letu 2021/2022:

Fleksibilni predmetnik bomo izvajali pri naravoslovju, biologiji, fiziki, tehniki in tehnologiji, geografiji, zgodovini in likovni umetnosti. Izvajal se bo v oddelkih od šestega do devetega razreda, torej v razredih predmetne stopnje.

NADARJENI UČENCI:

Delo z nadarjenimi učenci koordinira šolska svetovalna delavka ga. Petra Bercko Beranič. V tem šolskem letu jim bo namenjenih 52,5 ur dela na različnih področjih: naravoslovnem, tehniškem, umetniškem, jezikovnem, športnem in družboslovnem. Dejavnosti bodo izvajali Boštjan Stražišar, Jasmina Železnik, Andrej Šafhalter, Diana Slaček, Klementina Mlaker, Klara Toplak in Aljoša Hodnik.

UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI:

Z njimi delajo strokovni delavci naše šole v skladu z njihovimi odločbami in dodatno še defektologinja in socialna pedagoginja iz OŠ Minke Namestnik Sonje iz Slov. Bistrice. Posebne pozornosti pa bodo deležni tudi pri rednem pouku. V tem šolskem letu bomo na šoli izvajali 31 ur DSP tedensko, od tega 14 ur defektologinja, 2 uri socialna pedagoginja, 15 ur pa naši učitelji.

IZBIRNI PREDMETI – šolsko leto 2021/2022

		7. r	8. r	9. r	Skupaj:	Število ur:	Izvaja:
1.	ŠPORT ZA SPROSTITEV ŠSP	10m+5ž = 15	4m+6ž= 10	7m+2ž = 9	21m+13ž = 34	2	Boštjan Stražišar
2.	RADIO RAD	7	/	/	7	1	Nataša Kosajnč
3.	TURISTIČNA VZGOJA TVZ	11	/	/	11	1	Jasmina Železnik
4.	GLEDALIŠKI KLUB GLK	5	/	/	5	1	Barbara Gmeiner Kline
5.	FILMSKA VZGOJA FVZ	/	10	9	19	1	Nataša Kosajnč
6.	LIKOVNO SNOVANJE 3 LS3	/	/	8	8	1	Klara Toplak

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – šolsko leto 2021/2022

		1. r	4. r	5. r	6. r.	Skupaj:	Število ur:
1.	ANGLEŠČINA	21				21	2
2.	ŠPORT		17	13	11	41	3
3.	TEHNIKA		9	4	5	18	1

4.	UMETNOST		5	3	5	13	1
----	----------	--	---	---	---	----	---

3. OBSEG DELA STROKOVNIH DELAVCEV za šolsko leto 2021/2022

Zap. št.	Ime in priimek	Stroka, vrsta del	% zap.	Obseg v urah	Število ur po razredih in predmetih
1	BARBARA BECKLER	OPB 2, OPB 1-5 ADM	80 20	20 PU/10	20 OPB 2
2	PETRA BERCKO BERANIČ sorazredničarka 7. razred	ŠSS SLJ ID DOP	45 42,8 4,5 4,5 5	18 DU/24 9 PU 1 PU 1 PU 2DU/2,5	5 SLJ 6.r., 4 SLJ 7.r. 1 Šolski časopis 1 DOP SLJ 7. r. ROID
3	BARBARA GMEINER KLINE razredničarka 9. r.	Knjižničarka SLJ GKL DOD razredništvo	45 42,8 4,5 4,5 4,5	18 DU/24 9 PU 1 PU 1 PU 1 PU	3,5 SLJ 8. r., 4,5 SLJ 9. r., 1 SLJ 7n 1 GKL 1 DOD SLJ 8 1 RU
4	ALJOŠA HODNIK	MAT, KEM DOD MAT	90,9 4,5 2,0	20 PU 1 PU 7	4 MAT 6. r., 4 MAT 7. r., 4 MAT 8. r., 4 MAT 9. r., 2 KEM 8. r., 2 KEM 9. r. 1 DOD MAT 9 nadarjeni
5	MIŠELA JEZA	RP 1.razred OPB 1	45,45 56,0	10 PU 14 PU	10 UR 1. razred 14 OPB 1
6	ANITA KOREN razredničarka 1. r.	RP 1. r. razredništvo OŠP	95,4 4,5 3,74	21 PU 1 1,5DU/2	6 SLJ, 4 MAT, 2 LUM, 2 GUM, 3 SPO, 3 ŠPO, 1 DOP 1 RU
7	NATAŠA KOSAJNČ razredničarka 6. r.	TJA, DOP TJA FVZ, RAD razredništvo	90,9 9,09 2,3 5	20 PU 2 PU 0,5 PU 2DU/2,5	2 TJA 4. r., 3 TJA 5. r., 4 TJA 6. r., 4 TJA 7. r., 3 TJA 8. r., 3 TJA 9. r., 1 DOP TJA 6 1 FVZ, 1 RAD 0,5 RU ROID
8	KRAJNC MATEJA (50%)	TJA OPB	36,36 14,0	8 PU 3,5 PU	2 N1A, 2 TJA 2.r., 2 TJA 3. r., 0,25 TJA 4n, 0,75 TJA 5n, 1 TJA 7 3,5 OPB 5
9	VERA KUNSTEK (20 ur/91%) razredničarka 2. r.	RP 2. r.	100 2,3	22 PU 0,5 raz	7 SLJ, 4 MAT, 2 LUM, 2 GUM, 3 SPO, 3 ŠPO, 1 DOD 0,5 RU
10	KLEMENTINA MLAKER razredničarka 5. r.	RP 5. r.	95,9 2,3 4,3	21,1 PU 0,5 raz 15 PU	5 SLJ, 4 MAT, 2 LUM, 3 DRU, 3 NIT, 1 GOS, 1 DOP, 1,5 GOS 6. r., 0,6 KK 0,5 RU nadarjeni
11	SNJEŽANA RAJAKOVIČ razredničarka 3. r.	RP 3. r.	104,5 2,3	23 PU 0,5 raz	7 SLJ, 5 MAT, 2 LUM, 2 GUM, 3 SPO, 3 ŠPO, 1 DOD 0,5 RU
12	IRENA RAVNIKAR (20 ur/91%)	GUM, OPZ, MPZ, ID OPB	61,4 32,0	13,5 PU 8 OPB	1,5 GUM 5. r., 4 GUM (6. – 9. r.), 2 OPZ, 4 MPZ, 2 ID (glasbene dejavnosti) 8 OPB 5
13	SILVESTRA SAMASTUR	ZGO ravnateljica	31,8	7 PU	1 ZGO 6. r., 2 ZGO 7. r., 2 ZGO 8. r., 2 ZGO 9. r.

14	DIANA SLAČEK (20 ur/91%) razredničarka 4. r.	RP 4. r.	102,3 2,3 2,8	22,5 PU 0,5 raz 10	5 SLJ, 5 MAT, 2 LUM, 1,5 GUM, 2 DRU, 3 NIT, 3 ŠPO, 1 DOD 0,5 RU nadarjeni
15	BOŠTJAN STRAŽIŠAR razrednik 7. razred	ŠPO NŠP, ŠSP razredništvo	72,7 22,72 2,3 5,7 1,0 15,0	14 PU 5 PU 0,5 PU 20 PU 5 PU 6 DU/8	3 ŠPO 5. r., 3 ŠPO 6. r., 4 ŠPO 7. r., 2 ŠPO 8, 2 ŠPO 9 3 NŠP 4.-6. r., 2 ŠSP 6. – 9, r. 0,5 RU 20 ur tečaj plavanja 3. razred Nadarjeni ROID
16	ANDREJ ŠAFHALTER razrednik 8. r.	NAR, BIO, FIZ, TIT NTE razredništvo	88,6 4,5 2,3 0,5 25,0	17,5 PU 1 PU 0,5 PU 2,5 PU 10 DU/13	2 NAR 6. r., 3 NAR 7. r., 1,5 BIO 8. r., 2 BIO 9. r., 2 FIZ 8. r., 2 FIZ 9. r., 2 TIT 6. r., 2 TIT 7. r., 1 TIT 8. r. 1 NTE 4.-6.r. 0,5 RU Nadarjeni ROID
17	KLARA TOPLAK (98,6 %)	JV LUM LS3 OPB 3	28,6 18,2 9,0 48,0 1,7	10 DU 4 PU 2 PU 12 PU 9 PU	10 JV 1. r. 4 LUM 6. – 9. r. 1 LS3, 1 NUM 12 OPB 3 nadarjeni
18	JASMINA ŽELEZNIK (99,8 %)	GEO, DKE TVZ ISP OPB 4	38,6 4,5 13,6 42,0 0,8	8,5 PU 1 PU 3 PU 10,5 PU 4 PU	1 GEO 6. r., 2 GEO 7. r., 1,5 GEO 8. r., 2 GEO 9. r., 1 DKE 7. r., 1 DKE 8. r. 1 TVZ 3 ISP 10,5 OPB 4 nadarjeni
19	ZLATKA REBERNAK	spremljevalka	100	40 DU	Gibalno oviran otrok – 9. r.
20	NINA ŠELIGO *	DSP	54,54	12 PU	12 DSP v vseh razredih
21	NUŠA VOGRIN *	DSP	9,09	2 PU	2 DSP

*Učitelji iz OŠ Minke Namestnik Sonje.

Po posebnem razporedu teče izvajanje dodatne strokovne pomoči za učence, ki jo izvajajo strokovni delavci naše šole in delo z nadarjenimi učenci. Razen ur pouka in ostalih obveznosti v zgornji tabeli opravljajo učitelji po posebnem razporedu še dežurstvo in varstvo vozačev.

4. DNEVI DEJAVNOSTI

KULTURNI DNEVI

1. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Prvi šolski dan	1. 9. 2021	Anita Koren
2	Gledališka predstava	oktober 2021	Anita Koren

3	Kdo je napravil Vidku srajčico	marec 2022	Anita Koren
4	Na počitnice	junij 2022	Anita Koren

2. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Prvi šolski dan	1. 9. 2021	Vera Kunstek
2	Gledališka predstava	oktober 2021	Vera Kunstek
3	Šivilja in škarjice	april 2022	Vera Kunstek
4	Na počitnice	junij 2022	Vera Kunstek

3. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Prvi šolski dan	1.09.2021	Snježana Rajaković
2	Gledališka predstava	oktober 2021	Snježana Rajaković
3	Sapramiška	marec 2021	Snježana Rajaković
4	Na počitnice	junij 2022	Snježana Rajaković

4. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Prvi šolski dan	1. 9. 2021	Diana Slaček
2	Gledališka predstava	oktober 2021	Diana Slaček
3	Na počitnice	junij 2022	Diana Slaček

5. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Prvi šolski dan	1. 9. 2021	Klementina Mlaker
2	Gledališka predstava	oktober 2021	Klementina Mlaker
3	Na počitnice	junij 2022	Klementina Mlaker

6. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Forma viva	september	Irena Ravnikar
2	Gledališka predstava	december (vstopnina starši)	Petra Bercko Beranič, Nataša Kosajnč
3	Beremo skupaj	maj	Barbara Gmeiner Kline

7. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Forma viva	september	Irena Ravnikar

2	Gledališka predstava	december (vstopnina starši)	Petra Bercko Beranič, Nataša Kosajnc
3	Beremo skupaj	maj	Barbara Gmeiner Kline

8. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Forma viva	september	Irena Ravnikar
2	Gledališka predstava	december (vstopnina starši)	Petra Bercko Beranič, Nataša Kosajnc
3	Beremo skupaj	maj	Barbara Gmeiner Kline

9. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Forma viva	september	Irena Ravnikar
2	Gledališka predstava	december (vstopnina starši)	Petra Bercko Beranič, Nataša Kosajnc
3	Beremo skupaj	maj	Barbara Gmeiner Kline

ŠPORTNI DNEVI**1. razred**

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa	september 2021	Anita Koren
2	Plesne igre	24. 12. 2021	Anita Koren
3	Športne igre	februar 2022	Anita Koren
4	Orientacija	april 2022	Anita Koren
5	Atletika	junij 2022	Anita Koren

2. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa	oktober 2021	Vera Kunstek
2	Plesne igre	24. 12. 2021	Vera Kunstek
3	Športne igre	februar 2022	Vera Kunstek
4	Orientacija	april 2022	Vera Kunstek
5	Atletika	junij 2022	Vera Kunstek

3. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa	september 2021	Snježana Rajaković

2	Plesne igre	24.12.2021	Snježana Rajaković
3	Orientacija	april 2022	Snježana Rajaković
4	Športne igre	junij 2022	Snježana Rajaković
5	Atletika	junij 2022	Snježana Rajaković

4. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa	september 2021	Diana Slaček
2	Tour po mojih krajih	oktober 2021	Diana Slaček
3	Orientacija	april	Diana Slaček
4	Športne igre	junij	Diana Slaček
5	Atletika	junij	Diana Slaček

5. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa	september 2021	Klementina Mlaker
2	Tour po mojih krajih	oktober 2021	Klementina Mlaker
3	Športne igre	februar 2022	Klementina Mlaker
4	Orientacija	april 2022	Klementina Mlaker
5	Atletika	junij 2022	Klementina Mlaker

6. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa- atletika, kraljica športa	september	Boštjan Stražišar
2	Tour po mojih krajih	oktober	Boštjan Stražišar
3	Zimski pohod	januar	Boštjan Stražišar
4	Orientacijski pohod	april	Boštjan Stražišar
5	Športne igre	maj	Boštjan Stražišar

7. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa- atletika, kraljica športa	september	Boštjan Stražišar
2	Tour po mojih krajih	oktober	Boštjan Stražišar
3	Zimski pohod	januar	Boštjan Stražišar
4	Orientacijski pohod	april	Boštjan Stražišar
5	Športne igre	maj	Boštjan Stražišar

8. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa- atletika, kraljica športa	september	Boštjan Stražišar
2	Tour po mojih krajih	oktober	Boštjan Stražišar
3	Zimski pohod	januar	Boštjan Stražišar
4	Orientacijski pohod	april	Boštjan Stražišar
5	Športne igre	maj	Boštjan Stražišar

9. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Dan športa- atletika, kraljica športa	september	Boštjan Stražišar
2	Tour po mojih krajih	oktober	Boštjan Stražišar
3	Zimski pohod	januar	Boštjan Stražišar
4	Orientacijski pohod	april	Boštjan Stražišar
5	Športne igre	maj	Boštjan Stražišar

NARAVOSLOVNI DNEVI**1. razred**

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	V prometu	16. september 2021	Anita Koren
2	Življenjska okolja - gozd	marec 2022	Anita Koren
3	Moj domači kraj	maj 2022	Anita Koren

2. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Promet	16. 9. 2021	Vera Kunstek
2	Veter in oblaki	februar	Vera Kunstek
3	Matematični izzivi	maj	Vera Kunstek

3. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Živim zdravo	oktober 2021	Snježana Rajaković
2	Računalniški dan	november 2021	Snježana Rajaković
3	Cerkljanski lauferji	junij 2022 - šola v naravi	Snježana Rajaković

4. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Evropski teden mobilnosti	16. 9. 2021	Diana Slaček
2	Računalniški dan	november 2021	Diana Slaček
3	Cerkljanski lauferji	junij 2022	Diana Slaček

5. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Evropski teden mobilnosti	16. 9. 2021	Klementina Mlaker
2	Življenje v alpskih pokrajinah	februar 2022	Klementina Mlaker
3	Kolesarski izpit	maj 2022	Klementina Mlaker

6. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Preživetje v naravi	oktober	Andrej Šafhalter
2	Hrana in zdravje	november	Andrej Šafhalter
3	Voda- izvir življenja	maj	Andrej Šafhalter

7. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Preživetje v naravi	oktober	Andrej Šafhalter
2	Hrana in zdravje	november	Andrej Šafhalter
3	Voda- izvir življenja	maj	Andrej Šafhalter

8. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Preživetje v naravi	oktober	Andrej Šafhalter
2	Hrana in zdravje	november	Andrej Šafhalter
3	Voda- izvir življenja	maj	Andrej Šafhalter

9. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Preživetje v naravi	oktober	Andrej Šafhalter
2	Hrana in zdravje	november	Andrej Šafhalter
3	Voda- izvir življenja	maj	Andrej Šafhalter

TEHNIŠKI DNEVI

1. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Živim zdravo	november 2021	Anita Koren
2	Eko dan	december 2021	Anita Koren
3	Od načrta do izdelave	marec 2022	Anita Koren

2. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Izdelam sam	november	Vera Kunstek
2	Eko dan	december	Vera Kunstek
3	Igre nekoč	marec	Vera Kunstek

3. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Eko dan	december 2021	Snježana Rajaković
2	Varno v prometu - evropski teden mobilnosti	16.09.2021	Snježana Rajaković
3	Od načrta do izdelka	april 2022	Snježana Rajaković

4. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Električni krog	november	Diana Slaček
2	EKO dan	december	Diana Slaček
3	Izdelam sam	junij	Diana Slaček
4	Sledim načrtu izdelave	april	Diana Slaček

5. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Računalniški dan	november 2021	Klementina Mlaker
2	EKO dan	december 2021	Klementina Mlaker
3	Izkoriščanje vetra	februar 2022	Klementina Mlaker
4	Uporabnost izolatorjev	marec 2022	Klementina Mlaker

6. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Podjetniški maraton	september	Silvestra Samastur
2	S tehniko v novo leto	december	Andrej Šafhalter

3	IKT	februar	Andrej Šafhalter
4	Kozolci	april	Andrej Šafhalter

7. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Podjetniški maraton	september	Silvestra Samastur
2	S tehniko v novo leto	december	Andrej Šafhalter
3	IKT	februar	Andrej Šafhalter
4	Kozolci	april	Andrej Šafhalter

8. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Podjetniški maraton	september	Silvestra Samastur
2	S tehniko v novo leto	december	Andrej Šafhalter
3	IKT	februar	Andrej Šafhalter
4	Kozolci	april	Andrej Šafhalter

9. razred

Zap. št.	Vsebina:	Okvirni datum	Vodja - nosilec
1	Podjetniški maraton	september	Silvestra Samastur
2	S tehniko v novo leto	december	Andrej Šafhalter
3	IKT	februar	Andrej Šafhalter
4	Kozolci	april	Andrej Šafhalter

5. ŠOLE V NARAVI

ŠOLA V NARAVI:	KRAJ:	TERMIN:	VODJA:
ŠN – PLAVALNI TEČAJ 3., 4. r.	CŠOD CERKNO	13. – 17. 6. 2022	Snježana Rajaković, Diana Slaček
ŠN – TEČAJ SMUČANJA 5. r.	KOPE	februar 2022	Klementina Mlaker
ŠN – NARAVOSLOVJE – 7., 8. r	CŠOD RAK	21. – 25. 2. 2022	Andrej Šafhalter

6. INTERESNE DEJAVNOSTI

Zap. št.:	IME IN PRIIMEK:	INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED
1	PETRA BERCKO BERANIČ	To bo moj poklic	8., 9.
2	BARBARA GMEINER KLINE	Bralni klub	6.-9.
3	MIŠELA JEZA	Skozi igro se učim	1.
4	ANITA KOREN	Mavrične urice	1.
5	NATAŠA KOSAJNČ	Erasmus Vesela šola	7. - 9., 4. - 9.

6	VERA KUNSTEK	Vstopamo v svet branja	2.
7	KLEMENTINA MLAKER	Branje, domišljija, znanje	5.
8	SNJEŽANA RAJAKOVIĆ	Naša mala knjižnica - mavrično branje	3.
9	IRENA RAVNIKAR	Glasbene dejavnosti	4.-9.
10	SILVESTRA SAMASTUR	Potujem v preteklost	8., 9.
11	DIANA SLAČEK	Bralne strategije skozi BZ	4.
12	BOŠTJAN STRAŽIŠAR	Namizni tenis in badminton	7.-9.
13	JASMINA ŽELEZNIK	Gore Slovenije in sveta	6.-9.

Na šoli bomo izvajali 14 interesnih dejavnosti. Razen dejavnosti, ki jih izvajajo naši učitelji, pa se naši učenci vključujejo tudi v dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji mentorji, klubi in društva v šolskih prostorih: nogomet, košarka, twirling, glasbena šola, mladi planinci, nemščina.

7. PROJEKTI

NASLOV:	RAZRED:	VODJA:
Eko projekt	1.-9.	Barbara Beckler
Varno na kolesu	1.-9.	Klementina Mlaker
Evropski teden mobilnosti	1.- 9.	Klementina Mlaker
Sobivanje	1., 3.	Snježana Rajaković, Anita Koren, Mišela Jeza
Simbioza	1.-9.	Petra Bercko Beranič
Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti	6. – 9.	Silvestra Samastur
Erasmus+ KA229	4. - 9.	Nataša Kosajnč
Erasmus+ KA229	7. - 9.	Nataša Kosajnč
Erasmus+ KA201	7. - 9.	Nataša Kosajnč
eTwinning	7. - 9.	Nataša Kosajnč
iEARN	4. - 6.	Nataša Kosajnč
Kulturna šola	1.-9.	Irena Ravnikar
Rastem s knjigo	7.	Barbara Gmeiner Kline
Pirati plastike	7.-9.	Jasmina Železnik, Mateja Krajnc
Turizmu pomaga lastna glava	6.-9.	Jasmina Železnik, Klara Toplak
Naša mala knjižnica	3.	Snježana Rajaković

ČLANI »EKO TIMA«: Barbara Beckler, Snježana Rajaković, Anita Koren, Vera Kunstek, Diana Slaček, Klementina Mlaker, Mišela Jeza, Petra Bercko Beranič, Andrej Šafhalter, Boštjan Stražišar

ČLANI TIMA ZA MEDNARODNO SODELOVANJE: Nataša Kosajnč, Snježana Rajaković, Klementina Mlaker, Diana Slaček, Andrej Šafhalter, Klara Toplak, Mateja Krajnc, Barbara Gmeiner Kline, Jasmina Železnik, Irena Ravnikar, Petra Bercko Beranič

ČLANI TIMA VARNO NA KOLESU: Klementina Mlaker, Diana Slaček, Anita Koren, Mišela Jeza, Snježana Rajaković, Vera Kunstek, Boštjan Stražišar, Andrej šafhalter.

ČLANI TIMA SIMBIOZA ŠOLE: Petra Bercko Beranič, Snježana Rajaković, Anita Koren, Vera Kunstek, Mišela Jeza, Diana Slaček, Klementina Mlaker, Andrej Šafhalter, Boštjan Stražišar, Jasmina Železnik.

8. EKSKURZIJE

Ekskurzije so del učno-vzgojnega procesa. Pomenijo interdisciplinarni pouk na terenu. Največkrat se povezujejo teme iz geografije, zgodovine in slovenščine, na razredni stopnji pa spoznavanja okolja, družbe in slovenščine. Natančno vsebino predvidijo strokovni delavci v svojih letnih pripravah.

Razred:	Smer:	Čas izvedbe:	Zadolžen:
1., 2., 3.	Pohorje - Slovenska Bistrica (pastirčkov dan)	junij 2022	Anita Koren
4., 5.	Muzej na prostem Rogatec	junij 2022	Diana Slaček
6.-8.	Dolenjska	junij 2022	Boštjan Stražišar
9.	Primorska	junij 2022	Barbara Gmeiner Kline

9. TEKMOVANJA

TEKMOVANJE	VODJA TEKMOVANJA
SLOVENŠČINA - CANKARJEVO PRIZNANJE	Barbara Gmeiner Kline
MATEMATIKA - VEGOVO PRIZNANJE	Aljoša Hodnik
TEKMOVANJA IZ ZNANJA ANGLEŠČINE	Nataša Kosajnč
KEMIJA - PREGLOVO PRIZNANJE	Aljoša Hodnik
FIZIKA - STEFANOVO PRIZNANJE	Andrej Šafhalter
TEKMOVANJE ZA PROTEUSOVO PRIZNANJE (biologija)	Andrej Šafhalter
LOGIKA	Aljoša Hodnik
TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA	Jasmina Železnik
TEKMOVANJE O SLADKORNI BOLEZNI	Klara Toplak
TEKMOVANJE IZ ZNANJA ZGODOVINE	Silvestra Samastur
ZGODOVINSKI KVIZ	Silvestra Samastur
BRALNA ZNAČKA	Barbara Gmeiner Kline
BOOKWORMS - BRALNO TEKMOVANJE V ANGLEŠČINI	Nataša Kosajnč
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA – EPI	Mateja Krajnc
ANGLEŠKI NATEČAJI	Nataša Kosajnč, Mateja Krajnc
VESELA ŠOLA	Nataša Kosajnč
TEKMOVANJE IZ KONSTRUKTORSTVA IN OBDELAVE GRADIV	Andrej Šafhalter
ŠAH	Aljoša Hodnik
EKO KVIZ	Aljoša Hodnik
EKO BRALNA ZNAČKA	Snježana Rajaković, Barbara Gmeiner Kline
LITERARNI NATEČAJI	Petra Bercko Beranič, Barbara Gmeiner Kline
LIKOVNI NATEČAJI	Klara Toplak

ŠPORTNA TEKMOVANJA	Boštjan Stražišar
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Aljoša Hodnik
ASTRONOMIJA	Andrej Šafhalter
BOBER	Andrej Šafhalter
KRESNIČKA	Andrej Šafhalter
TEKMOVANJE S PODROČJA GEOGRAFIJE	Jasmina Železnik

RAZISKOVALNO DELO

Raziskovalno delo se bo izvajalo, če bodo učenci izkazali interes.

10. SODELOVANJE NA REVIJAH IN SREČANJH

Učenci se bodo pod vodstvom svojih učiteljev, mentorjev, udeležili revij in srečanj, če bodo razmere to dovoljevale. Našo šolo bi sodelovala na pevskih revijah, srečanju Orffovih instrumentov in folklorni reviji.

11. TEČAJI, DRUGE DEJAVNOSTI IN ZADOLŽITVE

TEČAJI:

Vsebina:	Čas izvedbe:	Nosilec:
PLESNI TEČAJ – 9. r	šolsko leto	Plesna šola *
TEČAJ PLAVANJA – 1. in 2. r	24. – 27. 1. 2022	Razredničarki v sodelovanju s Terme Ptuj, Plavalni klub Ptuj

*odvisno od prijav učencev oziroma njihovih staršev

DRUGE DEJAVNOSTI IN ZADOLŽENI STROKOVNI DELAVCI:

Dejavnost:	Razred:	Nosilec:
ZLATI SONČEK	1., 2., 3. razred	Boštjan Stražišar in učiteljice teh razredov
KRPAN	4. – 6. razred	Boštjan Stražišar in razredniki
PREVERJANJE ZNANJA PLAVANJA	6. razred	Boštjan Stražišar
ŠOLSKI ČASOPIS	5. - 9. razred	Petra Bercko Beranič
PREDSTAVA V ANGLEŠKEM JEZIKU (stroške krijejo starši)	7. – 9. razred	Nataša Kosajnč
ŠOLSKI OTROŠKI PARLAMENT	1. – 9. razred	Petra Bercko Beranič

OSTALE DEJAVNOSTI ŠOLE IN ZADOLŽENI ZA REALIZACIJO NALOG:

SKUPNOST UČENCEV IN ŠOLSKI OTROŠKI PARLAMENT: Petra Bercko Beranič

RK IN PROSTOVOLJSTVO: Anita Koren

ŠPORTNO PODROČJE: Boštjan Stražišar

KULTURNO-UMETNIŠKO PODROČJE: Snježana Rajaković

KULTURNA ŠOLA: Irena Ravnikar

SPLETNA STRAN ŠOLE: Petra Bercko Beranič

12. JUTRANJE VARSTVO, PODALJŠANO BIVANJE, VARSTVO VOZAČEV

Jutranje varstvo je organizirano od 6.00 do pričetka pouka.

Podaljšano bivanje je na šoli organizirano v več oddelkih. Vanje so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Oddelki pričnejo z delom v več skupinah, nato se po odhodu posameznih učencev domov združujejo v manjše število skupin. Skupaj je v oddelke podaljšanega bivanja vključenih 91 učencev. Učenci prihajajo v podaljšano bivanje po končanem pouku, zadnji odidejo domov ob 16. uri.

Za učence vozače je organizirano varstvo vozačev za učence. Varstvo vozačev teče po urniku (odvisno od razreda) do odhoda šolskih avtobusov. V varstvu učenci pod nadzorom učitelja preživijo čas do odhoda šolskih avtobusov. Za dejavnost je izdelan urnik z zadolženimi učitelji. V ta urnik je zapisano tudi varstvo tistih učencev, ki so v času pouka prosti zaradi čakanja na izbirni predmet.

13. PREGLED RAZLIČNIH OBLIK VARSTVA UČENCEV

13.1 PROMETNA VARNOST IN VZGOJA

Osnovna šola skrbi za uresničitev vsebin prometne vzgoje v okviru posameznih predmetnih področij in v okviru dela razrednih skupnosti.

Dejavnosti prometne vzgoje:

V prvih dveh tednih pouka je posebna skrb namenjena prvošolcem. Učenci prvega in drugega razreda dobijo rumene rutice, pri varovanju otrok v prometu pred šolo sodelujejo člani PGD Makole.

Dobro sodelujemo tudi s policijo – njihov predstavnik obišče učence v razredih, sodeluje pa tudi pri izvedbi kolesarskih izpitov, na katere pripravljamo učence. S policijo sodelujemo v projektu »Policist Leon svetuje«.

V tednu prometne varnosti in tednu mobilnosti se izvajajo razne aktivnosti s področja prometne varnosti. Za koordiniranje dela s področja prometne vzgoje v šoli skrbi Klementina Mlaker, ki je tudi članica občinskega sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

13.2 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Šola ob strokovni pomoči zdravstvene službe za šolsko mladino skrbi za zdrav in normalen psihofizični razvoj učencev. Sistematski zdravstveni pregledi in obenem tudi cepljenja otrok se izvajajo v ZD v Slovenski Bistrici,

zobozdravstveni pregledi v ambulanti v Makolah, preventivo na področju zobozdravstva pa izvaja delavka ZD Slovenska Bistrica v šoli.

V tem šolskem letu bodo izvedena s strani Zdravstvena doma Slov. Bistrica naslednja predavanja za učence:

1. razred. Zdrav način življenja
2. razred: Osebna higiena
3. razred: Zdrava prehrana
4. razred: Preprečevanje poškodb in prva pomoč
5. razred: Zdrava prehrana in gibanje
6. razred: Odraščanje
7. razred: Zdrava prehrana in gibanje
8. razred: Spolna vzgoja
9. razred: Samopodoba

13.4 ŠOLSKA PREHRANA

V šoli je šolska kuhinja v kateri se pripravljajo: zajtrki, malice in kosila za učence ter malice in tople malice za odrasle. Mesečni jedilniki so objavljeni v avli šole in na spletni strani šole.

Prehrana učencev je organizirana v skladu s potrebami učencev ter možnostmi šole in staršev. Obroki kakovostno in količinsko ustrezajo starosti in fiziološkim potrebam učencev. V tem šolskem letu bomo pripravljali dietno prehrano za 4 učence (alergije na alergene, laktoza).

Vodja šolske prehrane je učiteljica Anita Koren, jedilnike sestavlja učiteljica Barbara Beckler.

Šola je vključena v projekt »Šolska shema«.

Subvencioniranje cene prehrane urejajo starši na Centru za socialno delo v Slov. Bistrici.

VI. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

1. PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA

Ravnateljica:

Organizira in vodi pedagoški proces, pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo, sodeluje s šolsko svetovalno službo, spremlja delo strokovnih delavcev, skrbi za sodelovanje zavoda s starši, oblikuje predlog za napredovanje strokovnih delavcev v nazive, spodbuja strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje pedagoških delavcev, organizira mentorstvo za pripravnike, skrbi za povezovanje šole z okoljem, sodeluje z organi šole, odloča o delovnih razmerjih delavcev, organizira nadomeščanje učiteljev in

drugih delavcev, spremlja delo skupnosti učencev, skrbi za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in predpisi.

V šolskem letu 2021/2022 so prednostne naloge:

- učinkovito organiziranje vzgojno-izobraževalnega procesa v času razmer povezanih s covid-19,
- spremljanje teoretičnih dognanj, raziskav s področja učenja (ugotovitve podprte z raziskavami),
- prednostno usmerjenje v izboljševanje procesa učenja in kakovost znanja/dosežkov učencev,
- spodbujanje in usmerjanje profesionalnega razvoja učiteljev,
- spodbujanje diskusije, izmenjave mnenj in izkušenj ter podpiranje skupnega učenja o pristopih k poučevanju,
- stalno spremljanje dela v razredu,
- povratne informacije o oddanih načrtih učiteljev z vidika usklajenosti s prednostnimi nalogami in cilji razvojnega načrta, LDN in z vidika upoštevanja sodobnih konceptov učenja in poučevanja.

2. PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor:

Obraavnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih s pedagoškim procesom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu šole, daje predloge ravnatelju in drugim organom v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnih programov in njihovi izvedbi v skladu s predpisi, sodeluje s šolsko svetovalno službo in odloča o vzgojnih ukrepih, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Oddelčni učiteljski zbor:

Obraavnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci oziroma s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o potrebnem vzgojnem ukrepanju. Po potrebi ga sklicuje razrednik.

Strokovni aktivni:

Na šoli delujeta dva glavna strokovna aktiva. V enem se združujejo učiteljice razrednega pouka in podaljšanega bivanja, v drugem pa učitelji predmetnega pouka. Vodji strokovnih aktivov sta Snježana Rajaković, ki je vodja strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka, in Klara Toplak, ki je vodja strokovnega aktiva za predmetni pouk. Strokovni aktivni predvsem obravnavajo problematiko predmeta oziroma

predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno- izobraževalnega dela, skrbijo za medpredmetno in medrazredno načrtovanje.

V tem šolskem letu bosta z delom nadaljevala vertikalni aktiv za slovenščino in matematiko. Uspešno nadaljuje svoje delo aktiv I. VIO, aktiv II. VIO in aktiv OPB.

Aktiv razrednega pouka je v svoj letošnji načrt napisal naslednje naloge:

- Priprava LDN ter oblikovanje prednostnih nalog aktiva razredne stopnje.
- Dobra poučevalna praksa za uspešno učenje vseh učencev.
- Obravnava problematiko učno-vzgojnega dela, izmenjava pozitivnih izkušenj - primeri dobre prakse.
- Strokovno izobraževanje članic aktiva razredne stopnje ter poročanje udeleženk na seminarju na sestankih aktiva - računalniška pismenost.
- Udeležba na študijskih skupinah.
- Sodelovanje z domačim krajem.
- Druge naloge, določene z letnim delovnim načrtom ter drugimi akti šole.

Aktiv predmetnega pouka je svoj program načrtoval z naslednjimi srečanji:

- Priprava LDN ter oblikovanje prednostnih nalog aktiva predmetne stopnje.
- Načrtovanje, usklajevanje in izpeljava dni dejavnosti.
- Obravnava učno-vzgojne problematike, izmenjava izkušenj, mnenj (primeri dobre prakse).
- Strokovno izobraževanje članov aktiva predmetne stopnje.
- Spodbujanje branja, kritičnega razmišljanja in gibanja.
- Krepitev in privzganje zavesti o domovini in državljskih vrednotah,
- Druge naloge, določene z LDN ter drugimi akti šole.

Razrednik:

Vodi delo v oddelčni skupnosti, vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje učnih in vzgojnih problemov učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih, opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

Šolska svetovalna služba:

Vpisuje šolske novince, vodi postopke poklicnega usmerjanja, nudi skupinsko in individualno pomoč pri reševanju psihološke, pedagoške in socialne problematike učencem, staršem in učiteljem, vodi, usklajuje in pomaga pri aktivnostih za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci, skrbi za pomoč staršem pri financiranju nadstandardnega programa šole (plavalni tečaji, šole v naravi), organizira različna strokovna predavanja za starše, učence in učitelje.

Zadolžena je za sodelovanje s Centrom za socialno delo v Slov. Bistrici, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše v Mariboru in policijo, kadar je to potrebno za korist otrok.

Šolska knjižnica

Šolska knjižnica je obvezen del šole, potreben za dobro izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela v osnovni šoli. Knjižničarka opravlja vsa knjižničarska dela. Za razrede bo pripravljala pedagoške ure, učencem bo predstavljala delovanje knjižnice ter jih seznanjala z novostmi in novimi knjigami. V okviru dogovorjenih sredstev bo skrbela za nabavo novih knjig za šolsko knjižnico. Sodelovala bo z zunanjimi inštitucijami, predvsem knjižnicami ter izvajala dejavnosti, ki pri učencih spodbujajo ljubezen do branja in lepe knjige. Knjižničarka je tudi vodja šolskega učbeniškega sklada in skrbi za nabavo in izposojno učbenikov na šoli.

Posebej je zadolžena za dobro sodelovanje s Knjižnico Josipa Vošnjaka iz Slov. Bistrice, ki ima svojo enoto Makole v istih prostorih, kot je naša šolska knjižnica.

VII. PROGRAM DELA SVETA ŠOLE

Svet šole obravnava in sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca in o pritožbah v zvezi s pravicami, opravlja druge naloge, določene z zakonom.

VII. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

1. POGOVORNE URE: vsak 3. četrtek v mesecu ob 16. uri

Vsak učitelj ima eno uro tedensko v urniku določeno kot pogovorno uro, ko je na razpolago staršem. To je tedenska dopoldanska pogovorna ura, z njo omogočamo staršem sprotne informacije o otroku in dober kontakt s šolo. Po modelu B govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo na daljavo oziroma po telefonu ali prek računalniške oziroma prek videopovezav. Le izjemoma lahko govorilne ure potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov.

2. RODITELJSKI SESTANKI

V mesecu septembru (7. in 8. 9. 2021) bo skupni roditeljski sestanek za vse starše, ki ga bo izvedla ravnateljica. Razredniki v vsakem ocenjevalnem obdobju izvedejo oddelčne roditeljske sestanke. Ti so namenjeni obravnavi tem, ki se tičejo konkretnega oddelka. Po modelu B naj v največji možni meri potekajo sestanki na daljavo. Če potekajo v živo, morajo udeleženci upoštevati priporočila glede medosebne razdalje ter uporabe maske, upoštevajo naj navodila medicine dela.

3. PREDAVANJA ZA STARŠE:

- 1.) Načrtujemo, da bomo organizirali dve predavanji za starše. Za vsebino je zadolžena šolska svetovalna delavka Petra Bercko Beranič.
- 2.) Predavanje za starše tretješolcev na temo »Nadarjeni učenci« bo izvedla šolska svetovalna delavka v mesecu marcu 2022.
- 3.) Predavanje za starše učencev osmega razreda: »Poklicno usmerjanje« bo izvedla šolska svetovalna delavka v mesecu maju 2022.
- 4.) Dve predavanji bo za starše devetošolcev izvedla šolska svetovalna delavka in sicer v novembru 2021 na temo poklicnega usmerjanja in v januarju 2022 o postopku vpisa v srednje šole in štipendiranju.

4. SVET STARŠEV

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev. Sestavlja ga po en predstavnik vsakega oddelka, na naši šoli torej devet staršev. Predvidoma se bo sestel dvakrat v šolskem letu, lahko pa tudi več, odvisno od pobud, želja in potreb.

IX. POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

Šola pri svojem delovanju sodeluje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo, predvsem njegovo enoto v Mariboru, s Centrom za socialno delo v Slovenski Bistrici, z Zavodom za zaposlovanje RS, s Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše v Mariboru, s policijo. Sodelujemo z vsemi uradnimi institucijami, ki se jih vzgoja in izobraževanje v osnovni šoli dotikata in so v naše vsakodnevno življenje in delo tako ali drugače vpeti.

Naš ustanovitelj je občina Makole, ki je skupaj z MIZŠ tudi financer vseh naših dejavnosti.

Šola sodeluje s sosednjimi šolami, z društvi v občini Makole, z zdravstveno službo v ZD Slov. Bistrica, z zasebno zdravstveno in zobozdravstveno ambulanto v Makolah, s strokovnimi ustanovami s področja vzgoje

in izobraževanja (Univerza v Mariboru, Univerza v Ljubljani), z Zvezo za tehnično kulturo RS, z različnimi podjetji, z mediji.

X. SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt šole predstavlja celotno dejavnost zavoda in je osnovni dokument, ki ga bomo po potrebi še sproti dopolnjevali. Oblikovali smo ga strokovni delavci šole in ga obravnavali na pedagoških konferencah v mesecu avgustu in septembru. Vsebino smo predstavili staršem na skupnem roditeljskem sestanku v septembru in na sestanku sveta staršev. Predstavljen je tudi na spletni strani šole.

Uresničitev letnega delovnega načrta spremlja ravnateljica, vsi strokovni delavci ter svet zavoda. Strokovni delavci obravnavajo uresničevanje zastavljenih nalog iz LDN dvakrat letno na sestanku učiteljskega zbora. Realizacija opravljenega dela se vpisuje v šolsko dokumentacijo.

Poročilo o realizaciji LDN ob koncu šolskega leta obravnavajo strokovni delavci na sestanku pedagoškega zbora, nato ga obravnava in potrdi svet zavoda.

XI. PRILOGE (na vpogled na šoli)

- načrt varnih poti v šolo
- programi interesnih dejavnosti
- program dela šolske svetovalne službe
- program dela šolske knjižnice
- program dela strokovnih aktivov
- program dela »EKO« šole
- načrt izobraževanja strokovnih delavcev
- letni delovni načrti strokovnih delavcev
- letni načrt hospitacij ravnateljice
- razporeditev učne obveznosti strokovnih delavcev, urniki razredov in učiteljev
- urniki izvajanja dodatne strokovne pomoči
- urniki dela z nadarjenimi učenci
- razpored dežurstva učiteljev
- razporeditev varstva vozačev
- načrt (mesečni, tedenski) pisnega preverjanja znanja

Učiteljski zbor je obravnaval in sprejel LDN na 5. konferenci UZ 30. 9. 2021.

SVET ZAVODA JE OBRAVNAVAL IN SPREJEL LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLE NA SVOJI REDNI SEJI DNE
5. 10. 2021

Predsednik Sveta zavoda:
Aljoša Hodnik

Ravnateljica:
Silvestra Samastur, prof. geo-zgo
